



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"**  
SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA  
TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123  
[bsis031005@istruzione.it](mailto:bsis031005@istruzione.it) [bsis031005@pec.istruzione.it](mailto:bsis031005@pec.istruzione.it) [www.istitutomantegna.edu.it](http://www.istitutomantegna.edu.it)



Prot. n. *vedi segnatura*

Brescia, 27/09/2023

AL DSGA Rosaria ARAMINI

SEDE

#### **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori, Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - M4C1I3.2-2022-962**

**Titolo del progetto: La cucina che verrà**

**Codice del progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-16470**

**CUP: J84D23000210006**

### **Lettera di incarico al DSGA per il Supporto tecnico, organizzativo e gestionale al RUP**

L'Istituto scolastico I.I.S. "A. MANTEGNA", C.F. 98092990179 con sede legale in BRESCIA (BS) alla via Fura n. 96, in persona del Dott. GIOVANNI ROSA, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### **VISTI**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI****ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"**

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

[bsis031005@istruzione.it](mailto:bsis031005@istruzione.it) [bsis031005@pec.istruzione.it](mailto:bsis031005@pec.istruzione.it) [www.istitutomantegna.edu.it](http://www.istitutomantegna.edu.it)

**VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

**VISTO** il Decreto Legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

**VISTA** nello specifico il Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori, Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - M4C1I3.2-2022- 962, finanziato dall'Unione europea;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito 107624, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. (Collegio Docenti n. 2 del 10/02/2023 Consiglio di Istituto n. 2/23 del 14/02/2023) relative all'adozione dei progetti PNRR;

**VISTO** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 14 febbraio 2023 di approvazione del Programma Annuale 2023;

**VISTO** il decreto di iscrizione a bilancio Prot. n. 3916 del 09/05/2023 del finanziamento del progetto in oggetto;

**VISTO** il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

**RILEVATA** la necessità di individuare una figura alla quale affidare l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP;

**CONSIDERATO** il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

**RITENUTO** di autorizzare il DSGA all'espletamento dell'incarico in oggetto;

**VISTO** l'incarico come DSGA per l'anno scolastico 2023/2024 della sig.ra Rosaria ARAMINI, in servizio in questo istituto dal 01/09/2023;

**PRESO ATTO** della disponibilità del Direttore SGA/AA a svolgere la funzione indicata al punto precedente;



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"**  
SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA  
TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123  
[bsis031005@istruzione.it](mailto:bsis031005@istruzione.it) [bsis031005@pec.istruzione.it](mailto:bsis031005@pec.istruzione.it) [www.istitutomantegna.edu.it](http://www.istitutomantegna.edu.it)



**VISTO** il proprio decreto di assegnazione dell'incarico per il supporto tecnico, organizzativo e gestionale al RUP, prot. n. 7208 del 26/09/2023, che qui si intende integralmente richiamato;

### AFFIDA

Al DSGA Rosaria Aramini nata a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ l'incarico operativo strumentale di \_\_\_\_\_

#### **SUPPORTO TECNICO, ORGANIZZATIVO, AMMINISTRATIVO E GESTIONALE al RUP**

per la realizzazione e la rendicontazione degli interventi previsti in attuazione del **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA** - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori, Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - M4C1I3.2-2022- 962.

Il presente incarico ha validità dalla data di conferimento e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/12/2024.

L'incarico dovrà essere espletato in coerenza alle indicazioni programmatiche generali di cui alle note ministeriali ed europee ed alle disposizioni di attuazione specifiche riferite al progetto, secondo modalità e tempistiche adeguate, nel rispetto della scadenza del progetto (31/12/2024) e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

La suddetta attività dovrà essere svolta oltre l'orario d'obbligo, senza esonero dal servizio e debitamente documentata mediante foglio firma (time sheet).

La S.V., nell'ambito del presente incarico dovrà:

1. Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura degli avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
3. Collaborare con il RUP e gli altri membri del gruppo di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, organizzare e garantire la documentazione e la trasparenza delle procedure e gestire efficacemente le procedure di gara, dei contratti e degli affidamenti degli incarichi alle figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
4. Implementare e controllare i dati inseriti nella piattaforma ministeriale;
5. **SUPPORTARE IL RUP NEI SEGUENTI COMPITI:**
  - preparazione degli atti relativi alla gestione del procedimento di acquisizione:
    - avviso di pre-informazione (ove necessario)
    - Atti relativi alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento degli appalti
    - Controllo nelle fasi di esecuzione del contratto e collaudo
    - Cura gli obblighi di pubblicità



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"**  
SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA  
TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123  
[bsis031005@istruzione.it](mailto:bsis031005@istruzione.it) [bsis031005@pec.istruzione.it](mailto:bsis031005@pec.istruzione.it) [www.istitutomantegna.edu.it](http://www.istitutomantegna.edu.it)



- Controlla la documentazione amministrativa

6. Predisporre il timesheet a documentazione delle ore lavorate

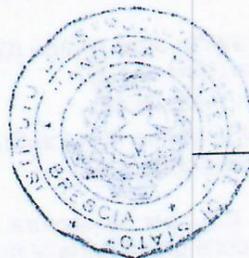
Il presente incarico ha validità dalla data nomina e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/12/2024 ed è conferito per un massimo di n. 80 ore retribuite al compenso orario di **€ 24,55** lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con timesheet - per un importo totale onnicomprensivo di € 1.964,00 a carico dell'attività A0307 del PA 2023 che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e, per gli obblighi della trasparenza e della massima divulgazione, è pubblicato all'albo e sul sito di questa Istituzione Scolastica al seguente indirizzo: <https://www.istitutomantegna.edu.it>.

Brescia, 27/09/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Giovanni Rosa



Per accettazione  
Il DSGA  
Rosaria ARAMINI