

Oggetto: designazione ad Incaricati del trattamenti di dati personali per lo svolgimento di specifiche funzioni strumentali

Il Dirigente Scolastico

Il Responsabile del trattamento dei dati personali nominato con determina del Dirigente Scolastico

Visto

- il Regolamento UE 2016/679, d'ora in poi GDPR
- il D.Lgs 196/2003 d'ora in poi Codice

Premesso che

- Titolare dei dati personali trattati da parte di questo istituto è l'Istituto stesso, di cui il Dirigente è rappresentante legale pro tempore
- Il Titolare ha applicato l'art. 28 e l'art. 37 del DGPR che consentono di nominare uno o più Responsabili di tutti o parte dei trattamenti
- Il DSGA è stato individuato quale Responsabile dei trattamenti svolti dalle unità organizzative "segreteria" e "personale ausiliario" per i trattamenti T2, T3, T4, T5, T6, T7
- L'art. 29 del GDPR e l'articolo 2-quaterdecies del Codice consentono al Titolare, o al responsabile individuato, di nominare gli Incaricati del trattamento dei dati personali
- L'art. 32 del GDPR impone al Titolare o al responsabile individuato, di adottare le misure di sicurezza idonee per la struttura alla riduzione dei rischi che incombono sui dati personali

considerato che

- occorre definire le misure minime di sicurezza per l'attività di ciascuna unità organizzativa nel trattamento di dati personali e per l'esecuzione di procedimenti amministrativi e individuare gli Incaricati
- **la nomina a Incaricato non implica l'attribuzione di funzioni ulteriori rispetto a quelle già assegnate bensì soltanto ricevere un'autorizzazione a trattare dati personali e istruzioni sulle modalità cui attenersi nel trattamento**
- al _____ (1)
- _____ (2)
- è stato affidato l'incarico di _____ (3)
- con atto del Dirigente prot _____ del _____

determina

1) Di designare **la richiamata funzione strumentale** quale Incaricata del trattamento dei dati personali con mansioni limitate alla conoscenza necessaria allo svolgimento delle proprie mansioni per i seguenti trattamenti:

- T1 Dati personali di alunni e famigliari utilizzabili per finalità didattiche
- T2 Dati personali di alunni e famigliari utilizzabili per finalità amministrative
- T3 Dati personali del personale dipendente
- T5 Dati personali contenuti nelle pratiche di acquisto e rapporti con i fornitori
- T6 Dati personali contenuti nelle pratiche amministrative e contabili, gestione finanziaria e bilancio
- T7 Dati personali contenuti nei documenti protocollati o necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali

- 2) Di assumere che il ruolo di incaricato ha la medesima durata della funzione affidata mediante l'atto citato.
- 3) Di autorizzare questa funzione a trattare tutti i dati personali con cui entri in contatto nell'ambito dell'espletamento dell'attività di loro competenza.
- 4) Di autorizzare la funzione a trattare i dati sensibili e giudiziari con cui viene a contatto durante l'attività di sua competenza
- 5) Di indicare quali misure di sicurezza da applicare tassativamente nel trattamento dei dati personali in genere, nella gestione di banche dati cartacee, le istruzioni operative riportate in allegato.
- 6) Fermi restando obblighi e responsabilità civili e penali dei dipendenti pubblici nell'ambito delle attività d'ufficio, di disporre sotto vincolo disciplinare l'obbligo tassativo di attenersi alle suddette istruzioni.
- 7) Di organizzare apposite riunioni esplicative e formative
- 8) Di mettere a disposizione il Registro dei trattamenti come previsto dall'articolo 30 del GDPR.

(1) titolo (2) nominativo e codice fiscale (3) descrizione funzione

- 9) Di consegnare copia della presente determina e i relativi allegati e di provvedere affinché riceva un'adeguata formazione individuale.
- 10) Di impartire le **istruzioni generali** come da modello **R2.1** (che costituisce parte integrante del presente modulo)
- 11) Di impartire le **regole di comportamento** come da modello **R2.2** (che costituisce parte integrante del presente modulo) al fine della salvaguardia della riservatezza

Il Dirigente Scolastico

Allegati:

modello R2.1

modello R2.2

a disposizione

D.Lgs.30 giugno 2003 n° 196 e successive modificazioni

Raccolta circolari ministeriali e provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali