Norme per il docente di sorveglianza

Gli insegnanti di sorveglianza alla Competizione devono attenersi alle norme seguenti:

- non è consentito alcun suggerimento da parte del docente che si limiterà, aperta la busta, a distribuire le copie del testo a ciascun allievo e quindi segnerà sulla lavagna l'orario esatto di inizio della prova e l'orario previsto per il termine (durata della prova: 90 minuti);
- ad ogni alunno è consentito l'uso di:
 - dizionario di lingua italiana
 - dizionario relativo alla lingua straniera studiata tranne per le sole classi prime
 - atlante geografico
 - matite da disegno, matite colorate, biro, gomma, compasso
 - squadre, righe, goniometro e compasso
 - colla, forbici, nastri adesivi, cartoncino, corda
 - calcolatrice con funzioni matematiche - non programmabile
- gli alunni lavoreranno a partire dalla consegna del testo secondo l'organizzazione che si sono dati; al termine sarà consegnato un singolo foglio risposta per ogni esercizio.

Si ribadisce che la classe produrrà un'unica risposta per ogni quesito pena l'annullamento dell'elaborato.

Durante le prove nessun alunno dovrà uscire dall'aula.

Sarà cura dell'insegnante di:

- sottolineare che il primo quesito è in lingua straniera in versioni plurime e ne è richiesta la risposta nella lingua prescelta;
- evidenziare agli alunni di ogni classe che non partecipano singolarmente, ma costituiscono un unico gruppo classe che si organizza in modo autonomo per affrontare i quesiti proposti e cercarne la soluzione;
- avvertire gli studenti che sui fogli risposta non deve essere riportato alcun segno o dato che possa identificare la classe e/o la scuola (pena l'annullamento);
- curare che i fogli siano rigorosamente anonimi;
- al termine della prova raccogliere i fogli risposta e inserirli nella busta grande;
- compilare il foglio contenente i dati relativi all'istituto, alla classe, al numero dei presenti, al numero degli alunni assenti con allegato l'elenco nominativo degli alunni, al nominativo del docente di matematica della classe.
- racchiudere questo foglio nella busta piccola, incollarla,

includerla nella busta con i fogli-risposta e consegnare il tutto in vicepresidenza.