



## Istituto di Istruzione Superiore di Stato "Andrea Mantegna"

Sede legale Via Fura, 96 C.F. 98092990179 - 25125 Brescia

Tel. 030.3533151 – 030.3534893 Fax 030.3546123

BSIS031005@pec.istruzione.it www.ipssarmantegna.it



Prot. n. 8012/C16b

### AVVISO N. 212

Brescia, 11 dicembre 2014

**Ai docenti, agli alunni ed alle famiglie**

**OGGETTO: help d'Istituto - modulistica ed autorizzazioni - disponibilità corsi**

#### HELP D'ISTITUTO - MODULISTICA - AUTORIZZAZIONI

Si comunica l'elenco dei docenti che hanno dato la disponibilità per gli sportelli d'Istituto, cioè quegli interventi di natura breve che possono essere richiesti su iniziativa degli studenti, con un minimo di tre richiedenti anche a docenti che non appartengono al proprio Consiglio di classe.

**DIRITTO E TECNICHE AMM.VE** : prof.ssa **Luciana Ciola** - Mercoledì - 14:30-16:30

**FISICA**: prof. **Giuseppe Chisena** - Lunedì, mercoledì, venerdì - 14:15 - 16:00

**FRANCESE**: prof.ssa **Luisa Picciolo** - Lunedì 14:00 -15:00 - Venerdì 12:00-13:00

**INGLESE**: prof.ssa **Baldessari Michela** - Lunedì 14:00 -15:00

**ITALIANO (SCRITTO)**: prof.ssa **Daniela Bini** - Mercoledì ore 14:00 -15:00

**LETTERE**: prof.ssa **Mariarosaria Vettori** - Martedì ore 13:00-14:00

prof.ssa **Giuseppina Serpico** - Lunedì, giovedì 14:00-16:00

**MATEMATICA**: prof. **Giuseppe Chisena** - Lunedì, mercoledì, venerdì - 14:15 - 16:00

**SCIENZE DEGLI ALIMENTI**: prof. **Vito Di Donna** - Lun. Mar. Mer. Ven. dalle 14:00

**SPAGNOLO**: prof. **Fiorella Barbalinardo** - Giovedì 13:00 -15:00 - Mercoledì 14:00 15:30

Gli studenti interessati ritirano il modulo "Richiesta intervento di recupero" in reception, contattano l'insegnante e concordano date e contenuti dell'intervento. Il modulo deve essere fatto pervenire in vicepresidenza dopo aver ricevuto il consenso dell'insegnante per essere autorizzato.

Come sapete, oltre agli sportelli d'istituto è comunque possibile richiedere uno sportello "help di classe" al docente della propria classe se disponibile, oppure l'attivazione di un corso flash al docente della propria classe, ovvero ad altri insegnanti che vi acconsentano.

Inoltre gli alunni possono inserirsi nei corsi flash già attivi se vi siano posti disponibili (di norma max 12, salvo consenso dell'insegnante ad un numero superiore).

Il modulo da usare è sempre il medesimo per tutte le attività di recupero e, per qualunque attività, gli alunni devono preventivamente concordare con l'insegnante tempi e modalità dell'intervento.

**Si prega di inserire nel modulo il nome del docente e la materia, spesso omissi.**

Quando il corso è stato autorizzato **il modulo viene inserito nella casella postale del docente presso la reception** (il numero corrisponde a quello del cassetto), presso la quale può essere ritirato. Alla conclusione il modulo deve essere restituito alla vicepresidenza, per registrarlo ai fini degli adempimenti per l'erogazione del FIS.

#### DISPONIBILITA' CORSI DI RECUPERO

Nell'occasione, vista l'incombenza degli scrutini, si sottolinea che vi è estrema necessità di un numero assai maggiore di insegnanti disponibili a tenere i corsi di recupero di gennaio e febbraio, qualora i CDC verificassero effettivamente la necessità di attivarli per numeri non compatibili con le poche dichiarazioni di disponibilità finora raccolte.

Cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico  
Prof. Giovanni Rosa