



AVVISO N. 34

Ai docenti, agli alunni, alle famiglie

All'ufficio alunni

Alla 3BPEN in particolare

Brescia, 6 ottobre 2017

Oggetto: orario in vigore dal 9 ottobre – opzioni non avvalentesi religione cattolica – richieste di permessi permanenti di entrata posticipata-uscita anticipata

ORARIO

Si invitano alunni, famiglie e docenti a prendere visione del nuovo orario pubblicato sul sito sabato mattina.

Il docente presente in classe all'arrivo del presente avviso ne curerà la lettura agli alunni.

Il nuovo orario ha subito modifiche marginali, che comunque si invita a verificare.

Si pubblica anche l'orario definitivo dei **corsi serali**: fino a quando i docenti di alimentazione e matematica prenderanno servizio, gli studenti sono autorizzati ad entrare posticipatamente o ad uscire durante le rispettive ore.

COLLOCAZIONE CLASSI NOMADI E GRUPPI LINGUE

Le classi nomadi ed i gruppi lingue verificano nell'orario settimanale in quale classe sono collocati (l'aula è indicata in orario in fondo alla casella dell'ora di lezione).

La **3BPEN** giovedì 12 ottobre farà lezione in biblioteca: l'aula della 1BP05 sarà disponibile dal 19/10.

OPZIONI ALUNNI NON AVVALENTESI DELL'INSEGNAMENTO DI RELIGIONE

La scelta di frequentare o meno l'ora di I.R.C. ha validità annuale e si può modificare solo con l'iscrizione all'anno successivo. Si invitano gli studenti che non frequentano l'ora di I. R. C. ad esprimere la propria scelta tra le opzioni indicate nel modulo scaricabile anche sul sito <http://bit.ly/2dn6l6W>.

I coordinatori di classe ritireranno da **martedì 10 ottobre a giovedì 12 ottobre** presso la segreteria didattica l'elenco degli alunni che non si avvalgono ed i relativi moduli predisposti, consegnandone una copia a ciascuno degli alunni.

Il modulo compilato, sottoscritto dall'alunno e, per i minori, anche dai genitori, dovrà essere **restituito al coordinatore entro lunedì 16 ottobre** e consegnato da questi in segreteria entro **mercoledì 18 ottobre**.

Il rispetto dei tempi consentirà di normalizzare la situazione in tempi più brevi.

Dopo la consegna del modulo e fino alla pubblicazione del prossimo avviso organizzativo, **chi ha scelto di uscire può farlo se l'ora di I.R.C. è collocata alla prima od all'ultima ora di lezione**, senza bisogno di essere prelevato dai genitori.

Quando invece **l'ora di religione non coincida con la prima e l'ultima ora**, gli alunni potranno uscire solo dopo che i genitori, **previo appuntamento col dirigente**, avranno fornito precise indicazioni scritte in ordine alle modalità di uscita dell'alunno da scuola nelle ore intermedie, come previsto dalla C.M. 18.1.1991 n. 9.

Per gli alunni che non escono, l'organizzazione delle attività sarà comunicata con successiva circolare: fino ad allora gli alunni devono rimanere in classe.

PERMESSI ANNUALI DI ENTRATA POSTICIPATA ED USCITA ANTICIPATA

Per gli alunni che vivano forti disagi nel rispettare l'orario di inizio e termine delle lezioni, può essere richiesto il permesso annuale di entrata posticipata o uscita anticipata, compilando con attenzione l'apposito modulo, che si può richiedere in segreteria o scaricare dal sito dell'istituto al seguente link <http://bit.ly/2wAgfsK>

Al modulo devono essere **allegati gli orari dei mezzi di trasporto, evidenziando chiaramente la fermata cui sale o scende l'alunno e l'orario di partenza e di arrivo dei mezzi che può utilizzare, di quelli che precedono e di quelli che seguono** l'orario indicato come riferimento, **per dimostrare che non vi siano alternative utili praticabili.**

Famiglie e studenti sono invitati a segnalare solo situazioni realmente gravi (impedimenti a raggiungere la scuola entro l'inizio delle lezioni, tempi di attesa superiori ad un'ora).

Di norma non sono prese in considerazione richieste determinate da impegni sportivi extrascolastici, situazioni specifiche di particolare rilevanza potranno essere prese in considerazione dal Dirigente scolastico.

Le domande vanno consegnate in segreteria didattica o al responsabile di plesso **entro giovedì 12 ottobre.**

Successivamente la dirigenza procederà a vagliare le richieste ed a comunicare mediante circolare interna dell'elenco delle autorizzazioni concesse.

Nell'attesa le famiglie sono invitate a giustificare i ritardi ed a chiedere le uscite anticipate utilizzando i libretti delle giustifiche. In questa fase transitoria, per le richieste d'uscita giustificatamente richieste negli ultimi venti minuti dell'orario giornaliero di lezione per motivi di trasporto, gli alunni possono uscire senza essere prelevati dai genitori.

VIGILANZA DURANTE GLI ABITUALI INTERVALLI

Fino a nuova comunicazione la sorveglianza resta affidata **agli insegnanti in orario seguendo l'iniziale del proprio cognome come segue**

ESTERNO: Lun: A-C, Mar: D-F, Mer: G-L, Gio M-O; Ven: P-R; Sab: S-Z

INTERNO: Tutti gli altri insegnanti in servizio ognuno per la propria aula ed il tratto di corridoio antistante. Col-laboratori scolastici per le altre aree comuni.

LIBRETTI DELLE GIUSTIFICAZIONI

La giustificazione delle assenze deve avvenire tramite il libretto. Gli alunni continuano ad utilizzare quello ricevuto gli anni precedenti fino al suo completamento: in tal caso i genitori possono ritirarne uno nuovo esibendo il precedente. Analoga richiesta può essere fatta in caso di deterioramento o smarrimento.

Gli insegnanti sono invitati a non accettare più giustifiche su altri supporti e ad invitare gli alunni a regolarizzare le assenze pregresse.

COLLOQUI INDIVIDUALI

I colloqui individuali, con prenotazione, inizieranno il **16 ottobre.**

Non appena inserito a sistema l'orario dei colloqui ed abilitata la funzione, **sarà possibile effettuare le prenotazioni tramite lo stesso registro.**

È possibile che **nei primi giorni** la funzione non sia disponibile: fino ad allora le prenotazioni avverranno tramite **richiesta sul libretto** delle giustificazioni **o sul diario**, presentata dall'alunno e confermata dal docente.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Giovanni Rosa