Brescia, ……………………..

Al Dirigente scolastico dell’I.I.S. Mantegna di Brescia

OGGETTO: **dichiarazione riepilogativa delle attività svolte ai fini della liquidazione dei compensi aggiuntivi.**

Il sottoscritto ………………………………….............................………………… □ docente di ……………………………………, oppure □ membro del personale ATA, ai fini della liquidazione dei compensi aggiuntivi a. s. …………………………, dichiara, con valore di autocertificazione ai sensi di legge e consapevole delle conseguenze in caso di falsa od inesatta dichiarazione, di avere svolto le attività più avanti sinteticamente esposte, salvi gli eventuali chiarimenti che gli fossero richiesti.

Riguardo alle attività svolte in forma collegiale *(es. membro di commissione, gruppo di lavoro, progetto didattico etc*.) chiede la liquidazione, secondo la ripartizione proposta nella relazione del referente.

Per le attività svolte a titolo individuale o quale referente di gruppo di lavoro (*ad eccezione delle attività di correzione prove INVALSI, coordinamento di classe e di dipartimento, di quelle inerenti gli interventi didattici di recupero e di sostegno all’apprendimento, degli sportelli didattici e delle ore eccedenti per sostituzione dei colleghi assenti, della commissione crediti serale, per le quali non è necessaria*), allega la prevista relazione.

Il sottoscritto dichiara inoltre quanto segue ………………………………………………………………………………………………………….………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **MODULO DI RIEPILOGO DELLE ATTIVITA’ PER I COMPENSI AGGIUNTIVI – AREA DOCENTI** |

**AREA DEL RECUPERO**

* Corsi di recupero flash e d’istituto ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Sportello didattico classe ed istituto ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Sostituzione colleghi assenti ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ATTIVITÀ FUNZIONALI all'insegnamento**

***Attività funzionali all’attuazione del Piano dell’offerta formativa***

* Collaboratore vicario del DS
* Collaboratore del DS
* Referente Inclusione
* Responsabile sede via Ghislandi
* Responsabile serale
* Formulazione orario \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Responsabile gestione sito
* Responsabile laboratorio □ Informatica □ Linguistico □ TIC □ Accoglienza
* □ Sala □ Cucina □ Palestre
* Coordinatore del dipartimento di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Coordinatore della/e classe/i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Tutor docenti in anno di prova
* Commissione passaggi e crediti
* Commissione PCTO
* Commissione Autovalutazione
* Referente menù di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_\_
* Referente INVALSI
* Referente calendario impegni e supplenze
* Referente Legalità e Bullismo
* Referente salute
* Referente IeFP e Regione
* Referente Biblioteca
* Sicurezza Stradale
* Referente Ed. Civica
* Mobility Manager
* Referente Internazionalizzazione
* Referente Cinema e Scuola
* Referente supporto redazione menù Banchettisitica
* Referente CLIL

***Attività funzionali all’ampliamento del Piano dell’offerta formativa***

Progetto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**attività delle funzioni strumentali**

□ Funzione strumentale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**attività complementari di educazione fisica**

□ Attività di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_\_\_

**EVENTUALI ALTRE ATTIVITÀ (SI ricorda che la retribuzione può essere erogata solo se prevista in contrattazione)**

□ Attività di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_\_\_

□ Attività di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_\_\_

□ Attività di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_