



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"**

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

[bsis031005@istruzione.it](mailto:bsis031005@istruzione.it) [bsis031005@pec.istruzione.it](mailto:bsis031005@pec.istruzione.it) [www.istitutomantegna.edu.it](http://www.istitutomantegna.edu.it)



MATERIA: Diritto e tecniche amministrative	INDIRIZZO: enogastronomia - sala e vendita	ANNUALITA': quinta
<b>CONTENUTI MINIMI</b>		
<p>Con riferimento al testo in adozione per la classe quinta: S. Rascioni - F. Ferriello " Gestire le imprese ricettive up" – vol. 3 per il quinto anno – Tramontana ed. 2020</p> <p>Per i primi due argomenti si fa riferimento al testo in adozione per le classi quarte: S.Rascioni – F.Ferriello "Gestire le imprese recettive più" – vol.2 per il quarto anno – Tramontana</p>		
<b>RICHIAMI AL BILANCIO D'ESERCIZIO E AI DOCUMENTI CHE LO COMPONGONO</b> Stato Patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa, Rendiconto finanziario		
<b>ANALISI DI BILANCIO</b> Significato di interpretazione di bilancio Riclassificazione dello Stato Patrimoniale e del Conto economico Significato di analisi patrimoniale e indici principali (rigidità, elasticità, autofinanziamento, indebitamento) Significato di analisi finanziaria e indici principali (liquidità, solidità) Significato di analisi economica e indici principali (ROE, ROI, ROS, ROD)		
VERIFICA COMPETENZE: saper dedurre la situazione generale di un'azienda dal punto di vista patrimoniale/finanziario/economico partendo da un semplice Bilancio d'esercizio. Proporre semplici soluzioni.		
<b>PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE</b> Pianificazione e programmazione: differenza e rapporto Obiettivi e strategie aziendali Vantaggio competitivo Vision e mission Il budget: caratteristiche, tipologie, costi. Articolazione del budget. Budget economico e degli investimenti Il controllo budgetario Il business Plan: contenuti		
VERIFICA COMPETENZE: saper redigere un semplice budget sulla base di dati forniti. Saper commentare i contenuti. Saper redigere un semplice business plan sulla base di indicazioni fornite.		
<b>IL MERCATO TURISTICO</b> Caratteristiche e dinamiche del turismo mondiale. Il rapporto di cambio L'Unione europea: breve storia, trattati e organi.		

Fonti normative internazionali e comunitarie

Strumenti di analisi del mercato turistico. La Bilancia dei pagamenti.

Le fonti normative interne.

VERIFICA COMPETENZE: saper analizzare semplici documenti riguardanti situazioni turistiche. Saper leggere un cambio e le sue oscillazioni in base a dati forniti.

### **IL MARKETING**

Significato di marketing

Imprese orientate alla produzione, alle vendite, al mercato: differenze

Il marketing turistico: caratteristiche

Marketing strategico e marketing operativo: differenza e rapporto

Marketing strategico: fasi

Marketing operativo: il marketing mix

Il ciclo di vita del prodotto

Web marketing: caratteristiche e strumenti

Il marketing plan

VERIFICA COMPETENZE: saper redigere un marketing plan sulla base di dati forniti.

### **LA NORMATIVA DEL SETTORE TURISTICO-RISTORATIVO**

Il Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro

Normativa antincendi

Le norme di igiene alimentare e protezione dei dati personali

Tracciabilità e rintracciabilità

Il sistema Haccp

Le certificazioni ISO

### **I CONTRATTI DELLE IMPRESE RISTORATIVE**

Definizione di contratto e requisiti

Responsabilità delle parti

Contratti del settore ristorativo: tipologia e caratteristiche. Responsabilità

### **L'ECONOMIA DEL TERRITORIO**

Concetto di marchio

I marchi di qualità alimentari

Prodotti a km 0

IL RESPONSABILE DI DIPARTIMENTO

