



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"
SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA
TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123
BSIS031005@istruzione.it www.istitutomantegna.gov.it



CIRCOLARE N. 108

Al personale docente e ATA

All'assistente tecnico sig. Bufano (ordine di servizio)

Brescia, 11 maggio 2017

OGGETTO: Correzione prove INVALSI - uso del laboratorio informatico

I docenti possono utilizzare i personal computer del laboratorio informatico, ed hanno precedenza sui PC in cui funziona il pacchetto Office.

La correzione delle prove è una componente della didattica sotto il profilo della sua valutazione collegiale.

Vista l'opportunità che tutti collaborino per rispettare le scadenze, i docenti che devono correggere ed inserire i dati potranno chiedere ai colleghi che stanno utilizzando il laboratorio di utilizzare qualche computer per l'inserimento dei dati compatibilmente con le attività in corso secondo il giudizio del docente.

I docenti che devono correggere sono pregati di prendere visione del quadro orario di prenotazione del laboratorio esposto all'esterno e di utilizzare preferibilmente anche le ore in cui non si svolge attività

Nel caso in cui le classi non siano fisicamente presenti nel laboratorio non può essere posto alcun limite all'ingresso dei docenti che devono correggere: qualora le classi arrivassero successivamente in laboratorio, i docenti titolari della lezione potranno concedere ai colleghi di continuare l'uso dei pc per la correzione come sopra indicato.

Si raccomanda ai docenti delle classi che hanno prenotato il laboratorio, nel caso in cui avessero deciso di non utilizzarlo, di informare tempestivamente la vicepresidenza e l'assistente tecnico, che lo segnalerà con un cartello fuori dalla porta del laboratorio.

Cordiali saluti e buon lavoro.

Il Dirigente scolastico

Giovanni Rosa