



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"**  
SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA  
TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123  
[BSIS031005@istruzione.it](mailto:BSIS031005@istruzione.it) [www.istitutomantegna.gov.it](http://www.istitutomantegna.gov.it)



**Ai docenti ed agli alunni  
delle classi del triennio**

### **CIRCOLARE N. 56**

Brescia, 18 gennaio 2017

#### **OGGETTO: ITP CUCINA E SALA – INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL REGISTRO PERSONALE**

Fino ad oggi il problema del contestuale impegno dei docenti di sala e cucina nella stessa ora di lezione con gruppi diversi di alunni è stato risolto inserendo la lettera T in corrispondenza degli alunni del gruppo che segue il collega.

Ci segnalano che a seguito di alcuni aggiornamenti del programma questa procedura non si può più praticare.

Per ovviare a tale inconveniente invito ad osservare i seguenti accorgimenti:

- 1) Eseguire appena possibile l'allineamento dei dati spuntando "Allinea" e salvando i dati (l'operazione dovrebbe sanare le registrazioni precedenti)
- 2) Per le annotazioni successive inserire un asterisco (\*) nella casella DEGLI ALUNNI PRESENTI ALLA PROPRIA LEZIONE (diversamente dal passato in cui la lettera T si inseriva per gli assenti). Altrimenti, in caso di alunno assente alla propria lezione, inserire le normali annotazioni di assenza.

Cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico  
Giovanni Rosa