



CIRCOLARE N. 23

Al personale ATA

Oggetto: **disponibilità a incarichi specifici, attività aggiuntive, banchettistica, ore di straordinario, supporto progetti**

Di seguito, come concordato con le RSU d'Istituto nell'incontro del 9 ottobre 2017, comunico la lista degli incarichi specifici e delle attività aggiuntive che sono state individuate per poter rispondere alle esigenze organizzative d'Istituto.

Si prega il personale ATA di comunicare la propria disponibilità, consegnando all'ufficio personale il modulo allegato (disponibile anche sul sito <http://bit.ly/2y8sle3>) **entro il giorno 20 ottobre**, anche per le attività di banchettistica, supporto a progetti e ore di straordinario -per quest'ultima casistica si precisa che il secondo diniego da parte degli addetti che si dichiarano disponibili comporterà la cancellazione dalla lista del personale da consultare in caso di necessità; si precisa che l'ammontare del pagamento degli incarichi e delle attività aggiuntive sarà definito ad esito delle attività di contrattazione integrativa d'Istituto.

Si specifica, ai sensi dell'articolo 15 del contratto integrativo d'istituto ancora vigente, che "l'attribuzione degli incarichi avverrà, quando le disponibilità eccedano il limite numerico degli incarichi da attribuire, utilizzando i seguenti criteri generali:

- 1) Precedenti esperienze professionali affini all'incarico da attribuire
- 2) Continuità nello svolgimento dell'incarico
- 3) Svolgimento dell'attività nel plesso di servizio del richiedente
- 4) Attinenza delle proprie specifiche mansioni o della cattedra d'insegnamento ai compiti previsti dall'incarico
- 5) Anzianità di servizio
- 6) Corsi di formazione, pubblicazioni, titoli di studio su materie affini od inerenti l'incarico
- 7) Funzioni di coordinamento, incarichi, responsabilità di carattere collegiale od elettive precedentemente svolte nel nostro od in altri istituti in qualunque ambito

Cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico
Giovanni Rosa