



Prot. 7085/C16b

### AVVISO N.124

**Ai docenti**

**Agli alunni**

**Al personale ATA**

Brescia, 25 novembre 2015

Oggetto: **SERVIZIO BIBLIOTECA**

Si comunicano di seguito alcune utili informazioni relative al servizio in oggetto.

Quando la Sala Biblioteca non è occupata da altri eventi, l'orario di apertura per il prestito e lo scambio libri è il seguente:

Ora	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
1 <sup>^</sup>						Dini
2 <sup>^</sup>		Dini				Dini
3 <sup>^</sup>				10:30 Bezzi	Dini	10:30 Bezzi
4 <sup>^</sup>	Dini				Dini	Del Prete

Vista la mancanza di un'aula magna ed il fatto che le sale sono normalmente impegnate per le esercitazioni, la biblioteca è un locale indispensabile allo svolgimento delle numerose attività dell'istituto, soprattutto se rivolte ad un numero consistente di allievi.

Numerose attività hanno carattere assembleare, carattere formativo generale, sono attività o progetti previsti dal POF, e riguardano spesso iniziative sindacali o che coinvolgono soggetti esterni all'istituto.

Tali attività sono disposte dalla dirigenza e non sempre consentono un lungo preavviso: esse hanno comunque la precedenza su altre prenotazioni anche se pregresse.

I docenti possono accedere alla biblioteca in orario diverso, **previa prenotazione o autorizzazione della dirigenza** ed attenendosi alle seguenti regole:

- I docenti possono utilizzare il materiale audiovisivo ed informatico e le relative attrezzature mediante una prenotazione, effettuata con una settimana di anticipo e compilando il modulo da ritirare presso il centralino o rivolgendosi alla Responsabile della Biblioteca.
- La chiave della biblioteca va ritirata nella postazione del centralino dopo aver firmato il registro ritiro/restituzione.
- E' vietato introdurre in biblioteca cibi e bevande. L'ambiente deve essere lasciato in ordine: le sedie sistemate rispettando le vie di fuga, le tapparelle alzate per evitare i danni arrecati dal maltempo, il telo del proiettore alzato, la lampada del proiettore e l'interruttore centrale spenti.
- Le richieste di prenotazione sono raccolte dalla prof.ssa Federica Dini che aggiorna settimanalmente il prospetto orario affisso nella bacheca all'ingresso della Biblioteca.
- In altri momenti l'accesso alla biblioteca è disposto con autorizzazione dello staff di dirigenza.

Grazie della collaborazione e cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico  
Giovanni Rosa