



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"
SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA
TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123
BSIS031005@istruzione.it www.istitutomantegna.edu.it



AVVISO N. 1

Agli alunni, alle famiglie, ai docenti,
Al personale ATA

OGGETTO: indicazioni logistiche, inizio e orario lezioni, dislocazione classi e accoglienza classi prime.

Con la presente porgo a tutti gli studenti, alle famiglie ai docenti ed al personale della scuola un saluto e l'augurio di un buon inizio di anno scolastico.

Fornisco di seguito alcune indicazioni utili all'inizio delle attività.

DIVIETO DI FUMO, REGOLAMENTAZIONE ACCESSI E INTERVALLO, PARCHEGGIO.

Si ricorda che è **vietato fumare** in tutti gli spazi della scuola.

L'ingresso pedonale è consentito **dal cancello lato sud** di via Fura 96, di fronte alla chiesa e **dal cancello lato ovest** di Via Roma 7. I pedoni non possono transitare nelle altre aree se non con attenzione e solo per raggiungere i veicoli nel parcheggio.

Durante l'intervallo gli alunni non possono recarsi all'esterno dalle uscite laterali né accedere alle aree laterali ai parcheggi: **l'intervallo all'aperto può essere svolto solo in posizione visibile agli insegnanti in sorveglianza ed esclusivamente sul tratto asfaltato lato sud verso via Fura senza uscire dal cancello**

Gli alunni possono recarsi all'aperto solo durante l'intervallo.

Possono accedere dall'**ingresso del lato Nord** (parcheggio) gli alunni con disabilità motorie ed il personale della scuola. Si raccomanda di non entrare a piedi né dal cancello su via Roma né da quello su via Noce, che sono riservati ai veicoli. Tutti i veicoli sono tenuti ad entrare da via Roma ed uscire da via Noce percorrendo il senso unico attraverso l'autorimessa, nel rispetto di quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto.

È vietato il transito dei veicoli nel lato sud, ad eccezione dei mezzi di soccorso; previa autorizzazione possono accedere al lato sud mezzi di trasporto di persone con difficoltà motorie od altre situazioni particolari. In tale zona è disponibile la rastrelliera per il parcheggio delle biciclette, che dovranno esservi condotte a mano.

Il parcheggio di veicoli a motore è consentito solo al personale della scuola ed a soggetti espressamente autorizzati dal Dirigente.

L'area riservata al parcheggio dei docenti che provengono da via Ghislandi nelle ore intermedie è delimitata **al lato est uscendo dall'autorimessa**. Si ricorda che possono parcheggiare solo i docenti che vengono da via Ghislandi a via Fura a partire dalle 9:00.

Gli **alunni** possono parcheggiare i soli ciclomotori e motoveicoli nella zona antistante l'ingresso pedonale nord (transitando da via Roma e NON entrando da via Noce.

Il senso di transito dei veicoli è dal cancello d'ingresso di via Roma verso il cancello d'uscita su via Noce, attraversando l'autorimessa. I soli fornitori con mezzi ingombranti possono entrare con la massima attenzione ed a proprio rischio da via Noce.

Tutti sono invitati alla massima attenzione. Il mancato rispetto delle indicazioni è sanzionabile disciplinarmente.

Si rimanda per quant'altro al [regolamento d'istituto](#).

12 SETTEMBRE - INIZIO LEZIONI

CLASSI PRIME CORSI DIURNI:

ORE 8.00 – VIA FURA - CLASSI - 1A P17- 1B P17 - 1D P17 - 1E P17- 1F P17 – 1B T04

ORE 9.00 – VIA FURA - CLASSI 1G P17 - 1H P17 -1A T04 - 1A RGC - 1ARGP

Gli alunni e i docenti della rispettiva ora si recheranno in **sala grande**, dove il Dirigente scolastico li accoglierà nel loro primo giorno di scuola. Dopo l'appello, i gruppi classe si dirigeranno accompagnati dal docente presso la propria aula.

Dal secondo giorno di scuola l'orario d'ingresso è alle ore 8:00 per tutti

CLASSI SUCCESSIVE CORSI DIURNI:

ORE 8.00 – VIA FURA E VIA GHISLANDI

Tutti gli studenti e i docenti delle classi successive alle prime si recheranno autonomamente presso le proprie aule, come da [planimetria disponibile sul sito](#)

CLASSI CORSI SERALI: l'inizio delle lezioni è fissato alle **ore 18:00 in via Fura**: il Dirigente scolastico incontrerà gli studenti in sala grande.

ORARIO PROVVISORIO DELLE LEZIONI E VIGILANZA

L'orario provvisorio dei corsi diurni sarà pubblicato appena disponibile. Si invita a consultare il sito web mercoledì 11. In attesa del completamento delle nomine dei docenti e fino a nuova comunicazione, **le classi avranno lezione dalle ore 8:00 alle 13:00**. Le esercitazioni pratiche di laboratorio inizieranno i primi di ottobre dopo l'apposito avviso. L'orario provvisorio dei corsi serali è pubblicato sul sito internet dell'istituto.

IDENTIFICAZIONE DELLE CLASSI

Si indicano di seguito i codici che identificano gli indirizzi delle classi nelle comunicazioni e nei registri:

P17 - ENOGASTRONOMIA ED OSPITALITA' D.LGS. 61/2017 (CLASSI PRIME)

T04 – TECNICO TURISTICO

P05 – IPSEOA SECONDE

PEN – TRIENNIO ENOGASTRONOMIA

P06 - TRIENNIO SALA E VENDITA

P07 - TRIENNIO ACCOGLIENZA

RGC – REGIONALI CUCINA (terze **RQC** - cucina)

RGS – REGIONALI SALA (terze **RQS** - sala)

RGP – REGIONALI PASTICCERIA (**RQP** – pasticceria)

RSC - REGIONALI SERALE CUCINA

A titolo esemplificativo perciò la sigla **2D P17** identifica la 2D IPSEOA, **3B PEN** la terza B Enogastronomia.

DISLOCAZIONE DELLE CLASSI NEI PLESSI

Per rispondere alla domanda di istruzione nel nostro settore ed ottimizzare la gestione dei laboratori e delle aule dei due plessi del Mantegna, si informa che per l'intero anno scolastico:

- Le classi **secondo IPSEOA** sono collocate nella sede di [via Ghislandi](#), **tutte le altre in via Fura**.
- Tutte le **classi prime e seconde statali**, la **1ARGP (un solo giorno)**, la **2ARGP** e la **3ARQP** svolgeranno le **attività di laboratorio in via Ghislandi**. Le attività pratiche inizieranno ai primi di ottobre come da prossimo avviso.
- Le classi con gruppi lingue fino al 28 settembre utilizzeranno i locali delle altre quarte in alternanza ed il laboratorio linguistico. Seguirà nuova collocazione

ALUNNI NON FREQUENTANTI I.R.C.

La scuola ha bisogno di raccogliere le scelte degli alunni tra attività didattica alternativa (a scelta tra attività di cittadinanza e legalità o di collaborazione con il laboratorio degli apprendimenti), studio assistito, studio non assistito e uscita da scuola come da prossimo avviso. L'elaborazione dell'orario richiede un certo tempo, per cui si chiede agli alunni di pazientare ed ai colleghi di I.R.C. la consueta collaborazione, facendo rimanere in classe tutti gli alunni fino a nuova comunicazione.

SCANSIONE ORARIA

1^a ora 8:00-9:00, 2^a ora 9:00-9:55, 1° intervallo 9:55-10:05, 3^a ora 10:05-11:00, 4^a ora 11:00-11:55, 2° intervallo 11:55-12:05, 5^a ora 12:05:13:00, 6^a ora 13:00-14:00, 7^a ora 14:00-15:00, 8^a ora 15:00-16:00.

SORVEGLIANZA: Gli insegnanti in orario seguono, secondo l'iniziale del proprio cognome, il seguente schema

ESTERNO: Lun: A-C, **Mar:** D-F, **Mer:** G-L, **Gio** M-O; **Ven:** P-R; **Sab:** S-Z

INTERNO: Tutti gli altri insegnanti in servizio ognuno per la propria aula ed il tratto di corridoio antistante. Col-laboratori scolastici per le altre aree comuni.

Quanto sopra fino a nuova organizzazione

ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA

1. Il primo giorno di scuola è dedicato alla giornata della legalità, organizzata come da separato avviso.
2. Nei successivi primi giorni di scuola i **docenti di TUTTE LE CLASSI**, prima di iniziare la normale programmazione, svolgeranno le abituali attività di conoscenza della classe e di presentazione delle competenze, abilità, contenuti, verifiche e criteri di valutazione previsti per la propria disciplina.
3. Nelle **CLASSI PRIME** entro le prime due settimane (per i docenti ITP impegnati nel tutoraggio al loro rientro), senza precludere l'inizio del curriculum, i docenti prenderanno nota nel registro di classe delle seguenti attività:
Presentazione del PTOF – a cura del coordinatore di classe, che fornirà cenni in particolare su profilo in uscita, quadri orari, griglie collegiali di valutazione, criteri per l'ammissione alla classe successiva.
Funzioni Organi collegiali – a cura del docente di Storia: [EVENTUALE MATERIALE WEB](#)
Statuto studentesse e studenti, regolamento e sanzioni disciplinari – a cura del docente di Diritto.
Regolamento dei laboratori e introduzione Haccp – a cura degli ITP.
 I documenti sono disponibili presso il sito dell'istituto: [PTOF](#) - [REGOLAMENTI](#)
4. Le **CLASSI PRIME**, come da calendarizzazione riportata sotto ed accompagnate dai docenti in servizio nell'ora, svolgeranno le seguenti ulteriori attività:
Presentazione problematiche della sicurezza: in **sala grande** a cura del Prof. Franzoni, con la collaborazione dei docenti in orario che accompagneranno le classi.
Visita dei laboratori – presentazione a cura degli assistenti tecnici, che attendono le classi all'interno dei laboratori stessi (cucina, sala e pasticceria) al piano terra.
Visita dell'Istituto (Accompagnati dai docenti in servizio)

	VENERDI' 13	SABATO 14	LUNEDI' 16
08:00-09:00	1ARGP - 1A P17 – 1ARGC FRANZONI	1ARGP - 1A P17 – 1ARGC	1BP17-1BT04
09:00-09:55	1AT04 – 1BT04 FRANZONI	1AT04 – 1BT04	1DP17, 1E P17
10:05-11:00	1BP17 – 1D P17 – 1E P17 FRANZONI	1ARGP – 1ARGC 1BP17 – 1DP17 – 1EP17	1FP17-1GP17
11:00-11:55	1F P17 -1G P17 -1H P17 FRANZONI	1AP17- 1F P17 -1G P17 -1H P17	1AT04- 1HP17

Legenda	Visita istituto	Visita laboratori	Sicurezza
----------------	-----------------	-------------------	-----------

Il Dirigente scolastico
Giovanni Rosa